|  |  |
| --- | --- |
| Format Begeleiden herintreder en/of buitenlands gediplomeerden | |
| **Wat is het:**  Bij het begeleiden van herintreders gaat het om het begeleiden en/of coachen van professionals die ‘het vak weer in willen’ en die willen voldoen aan de door de beroepsgroep gestelde kwaliteitsnormen. Als supervisor van herintreders en/of buitenlands gediplomeerden heb je een of meer herregistraties afgerond en maak je op het moment van begeleiden geen gebruik van een uitstelregeling.  *NB: Naast dit verslag moet ook het document waarop de gemaakte afspraken zijn vermeld ondertekend door de herintreder en supervisor(s) worden geüpload.* | |
| **Algemene gegevens** | |
| Naam herintreder |  |
| KP-nummer herintreder |  |
| Naam van supervisor(s) + KP-nummer |  |
| Praktijkgegevens |  |
| Tijdsperiode | *Dit is ook mede afhankelijk van de betreffende herintredersregeling* |

*\*Zie voor de beschrijving van de betreffende herintredersregeling de pagina op de website van het kwaliteitsregister:* [*https://www.kwaliteitsregisterparamedici.nl/herintrederregeling*](https://www.kwaliteitsregisterparamedici.nl/herintrederregeling)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Overzicht gesprekken tussen herintreder en begeleider(s)** | | |
| **Datum** | **Aanwezigen bij het gesprek** | **Onderwerp** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Ondertekening [datum, plaats]**

**[Naam Herintreder]**  **[Na(a)m(en) Begeleider(s)]**

+ handtekening +handtekening(en)